

**SOMA MÜFTÜLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

S:N	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ EN GEÇ
1	Dini Soruların Cevaplandırılması	Sözlü, yazılı ve elektronik olarak yapılmaktadır. <b>Not:</b> Sözlü sorular anında cevaplandırılır.	15 Gün
2	İhtida İşlemleri	Dilekçe, (4) adet fotoğraf, yabancı uyruklu ise pasaport Örneği.	2 Saat
3	Aile İrşat Rehberlik Bürosu	Sözlü, yazılı ve Elektronik olarak yapılmaktadır. <b>Not:</b> Telefonla sorular ile yüz yüze görüşme talepleri anında karşılanır.	5 Gün
4	Vekalet Yoluyla Kurban Kesimi	Vekalet yoluyla kurban kestirmek isteyen vatandaşlarımız Başkanlığımızca belirlenen ücreti banka hesabına yatırıp banka dekontunu Müftülüklere ulaştırarak Kurbanlarını kestirebileceklerdir.	30 Dakika
5	Cami Devirleri	1- Dilekçe 2- Caminin isim tutanağı 3- Cami devir tutanağı	2 gün
6	Cami Dersleri	Dilekçe	Haftada en az 2 Saat
7	Dernek, Vakıf, Kurum, Kuruluş ve Vatandaşlardan Vaaz ve Mevlit için Camilerin Kullanım İzni	Dilekçe	2 Gün
8	Tarihi Camilerde Film, Fotoğraf Çekim İzni	Dilekçe	5 Gün
9	Güneşin doğuşu ve batış vakti öğrenme talepleri	Dilekçe	7 Gün
10	Ceza İnfaz Kurumunda Din Hizmeti	Cumhuriyet Başsavcılığının talebi, Mülki İdare Amirinin Oluru ile görevlendirme yapılır.	7 Gün
11	Kur'an Kurslarına Öğrenci Kayıt İşlemleri	a) Form dilekçe	10 Dakika
12	Yaz Kur'an Kurslarına Öğrenci Kayıt İşlemleri	Form dilekçe	10 Dakika
13	Kur'an Kursu açılışı	1- Kurs binasına ait tahsis belgesi, 2- Bina tanıtma formu, 3- Sağlık Müdürlüğü raporu,	1 Ay